

# CHECKLISTE

**Diese Checkliste soll dir und uns die Arbeit erleichtern, um Verzögerungen in der Bearbeitung zu vermeiden. Wir empfehlen dir grundsätzlich den Antrag über die Plattform BAFÖG-Digital zu stellen.**

## BITTE BEACHTE:

- Im Einzelfall ist es möglich, dass aufgrund besonderer Umstände weitere Unterlagen erforderlich sind: Dein\*e Sachbearbeiter\*in wird dich hierüber informieren.
- Vergiss bitte nicht, den Antrag zu unterschreiben! Einfache Kopien deiner Unterlagen reichen aus.

Wenn du den Antrag über BAföG-Digital gestellt hast, kannst die Unterlagen in deinem Nutzerbereich hochladen.

## FORMBLATT 1

- Gegebenenfalls eine Kopie des aktuellen Aufenthaltstitels
- Wohnungsgeberbescheinigung oder auszugsweise Kopie vom Mietvertrag (Seiten Mietvertragspartner, Mietadresse, Mietbeginn und Unterschrift des Mietvertrags), sofern du nicht bei deinen Eltern wohnst
- Kranken- und Pflegeversicherungsnachweis mit Rechtsgrundlage und Beitragshöhe, wenn du selbst Beiträge zahlst
- Nachweis über eigenes Einkommen im Bewilligungszeitraum: Lohnabrechnung Nebenjob, Werkvertrag, Stipendiumsbescheid, Riester-Renten-Bescheinigung nach § 92 Satz 1 Nummer 5 EStG, Praktikumsvertrag, Ausbildungsvertrag bei dualen Studium, Waisenrentenbescheid
- Nachweis zum Vermögen/Schulden zum Tag der Antragstellung: z. B. Kontoauszug zur Höhe des Giro-, Bank-, Spar-, Bauspar- und Prämiensparguthabens, PayPal Konto, Wertpapier Depot (inklusive Kryptowährungen), Rückkaufswert Lebensversicherung, Schätzung eigenes Kfz (z.B. <https://www.dat.de/gebrauchtfahrzeugwerte/#/start> ) und Zulassungsbescheinigung Teil I
- Nachweise, falls du innerhalb eines Zeitraumes von 6 Monaten vor Antragstellung Vermögenswerte an andere Personen (z. B. Eltern) übertragen hast
- Lebenslauf: Vollständiger und lückenloser Werdegang
- Nachweis über den Abschluss deiner Berufsausbildung (Abschluss-/Bachelorzeugnis) und die Zeiten der Erwerbstätigkeit oder der Ersatzzeiten (z. B. Arbeitslosigkeit, Krankheit)

## IMMATRIKULATIONS-/ STUDIENBESCHEINIGUNG ODER FORMBLATT 2 (BESCHEINIGUNG NACH § 9 BAFÖG)

- für das laufende Semester mit Angabe der Fächer, Hochschul- und Fachsemester. Für Folgesemester bitte die Immatrikulationsbescheinigung unaufgefordert einreichen.

## FORMBLATT 3 (EINKOMMENSERKLÄRUNG)

- mit den Einkommensnachweisen der Eltern, Ehepartner\*in bzw. eingetragene\*r Lebenspartner\*in vom vorletzten Kalenderjahr (Einkommensteuerbescheid: vollständig alle Seiten inklusive aller Erläuterungen), Riester-Renten- Bescheinigung nach § 92 Satz 1 Nummer 5 EStG, Rentenbescheid, Entgeltbescheid über Lohnersatzleistungen (z.B. Kranken-, Arbeitslosengeld). Falls kein Einkommensteuerbescheid vorliegt, Ausdruck der elektronischen Lohnsteuerbescheinigung)
- Ggf. Schul-, Studien- oder Ausbildungsbescheinigung in Kopie für Geschwister ab Klasse 10 bzw. ab dem 15. Lebensjahr

## FORMBLATT 4 (KINDER DER AUSZUBILDENDEN PERSON )

- zur Beantragung des Kinderbetreuungszuschlags für eigene Kinder: Geburtsurkunde des Kindes bzw. der Kinder in Kopie

## FORMBLATT 5 BZW. NACHWEIS DER ECTS-PUNKTE

- wenn Förderung ab dem 5. Semester beantragt wird, Nachweis der ECTS- Punkte, falls dem Amt eine generelle Festlegung durch den Fachbereich vorliegt oder du mindestens 30 Leistungspunkte pro Semester erreicht hast, ansonsten Formblatt 5 (Leistungsbescheinigung nach § 48 BAföG)

## FORMBLATT 7 (AKTUALISIERUNGSANTRAG)

- wenn sich die aktuellen Einkommensverhältnisse der Eltern/Ehepartner\*in bzw. eingetragenen Lebenspartner\*in gegenüber dem maßgeblichen, d.h. vorletzten Kalenderjahr verschlechtert haben: (z. B. durch Arbeitslosigkeit oder Eintritt ins Rentenalter), bitte das Einkommen für das beantragte Kalenderjahr hochrechnen und durch entsprechende Belege nachweisen (z. B. ALG-II-Bescheid, Rentenbescheid...)

## FORMBLATT 9 – FOLGEANTRAG AUF AUSBILDUNGSFÖRDERUNG

### Voraussetzungen

1. Du hast deinen letzten Antrag beim Studentenwerk SH gestellt.
2. Es gab keine Ausbildungsunterbrechung (z. B. Urlaubsemester).
3. Du besitzt kein Vermögen bzw. es liegt unter 8.200 €.
4. Dein eigenes Einkommen beträgt nicht mehr als 450 € im Monat bzw. ist nicht höher als beim letzten Antrag und du bist mit der Anrechnung in gleicher Höhe einverstanden.

Wenn das **zutrifft**, kannst du das **FORMBLATT 9** verwenden.

Wenn das **nicht zutrifft**, stell bitte den Antrag über **BAFÖG-DIGITAL**.

## EINZUREICHENDE UNTERLAGEN FÜR DEN KURZANTRAG (EINFACHE KOPIEN REICHEN AUS):

- **FORMBLATT 9** (Original unterschrieben)
- Aktuelle Immatrikulationsbescheinigung (Bescheinigung nach § 9 BAföG) mit Angabe der Hochschul- und Fachsemester oder **FORMBLATT 2**
- **FORMBLATT 3** der Eltern sowie die Einkommensunterlagen der Eltern vom vorletzten Kalenderjahr vor Beginn des Bewilligungszeitraumes (d.h. des Zeitraums, für den die Leistungen beantragt werden), es sei denn elternunabhängige Förderung wurde schon geklärt, dann ggf. Einkommen des\*r Ehepartner\*in oder des\*r eingetragenen Lebenspartner\*in
- **FORMBLATT 4** wenn du eigene Kinder hast
- Wenn du umgezogen bist und nicht mehr bei den Eltern wohnt: Wohnungsgeberbescheinigung oder auszugsweise Kopie vom Mietvertrag (Seiten mit Mietvertragspartner\*in, Mietadresse, Mietbeginn und Unterschrift des Mietvertrags)
- Kranken- und Pflegeversicherungsnachweis, wenn du selbst Beiträge zahlst und das im letzten Antrag noch nicht der Fall war
- Leistungsnachweis, wenn die Förderung für das 5. Fachsemester beantragt wird (ECTS oder **FORMBLATT 5**)

**Vergiss bitte nicht, den Antrag zu unterschreiben!**